



KIVIKOVAT TOIMINTAOHJEET

2023

1.9.2023

1. Toimintaohjeiden lukijalle.....	4
2. Organisaatio	6
2.1. Yhdistyksen varsinainen ja ylimääräinen kokous.....	6
2.2. Hallitus, lajiryhmät ja jaokset.....	7
2.2.1. Hallitus	7
2.2.2. Lajiryhmät ja lajiryhmien keskinäiset vastuut.....	7
2.2.3. Jaokset.....	8
2.3. Toimihenkilöt	8
3. Joukkueiden toimihenkilöt.....	10
3.1. Valmentajat.....	10
3.2. Joukkueenjohtaja	10
3.3. Huoltajat.....	11
3.4. Rahastonhoitaja	12
3.5. Sisäinen toiminnantarkastaja (Ei pakollinen rooli, vanhempainkokouksen päätöksellä)	12
4. Urheilutoiminta	13
4.1. Joukkueen muodostaminen ja sarjatoiminta jääkiekossa	13
4.2. Joukkueen muodostaminen ja sarjatoiminta ringetessä.....	13
4.3. Kasvatukselliset tavoitteet	14
4.4. Harjoitukselliset tavoitteet	14
4.5. Kilpailulliset tavoitteet	14
4.6. Peluuttaminen.....	14
4.7. Poissaoloista ilmoittaminen.....	15
4.8. Pelaajien ja vanhempien pelisäännöt	15
4.9. Pelaajakartoitukset ja pelaajavalinnat.....	15
4.10. Pelaajan siirtyminen seuran sisällä joukkueesta toiseen.....	15
4.11. Pelaajan vaihtaessa seuraa	16
4.12. Pelaamisen lopettaminen	16
4.13. Jäävuorojen jako	17
4.14. Logot, seura- ja peliasut.....	17
4.15. Kysymykset ja ongelmat.....	17
5. Yhdistyksen talous.....	18
5.1. Joukkueen talous	18
5.2. Kausimaksut	19
5.3. Joukkueen talkoot ja muu varainhankinta.....	19
5.4. Joukkueen hankinnat	20

5.5. Rahavarojen ja omaisuuden siirtyminen	20
5.6. Maksut pelaajasiirron yhteydessä	20
5.7. Joukkueen loppuminen tai jakautuminen	20
6. Sosiaalisen median pelisäännöt	21
7. Ympäristöystävällisyys	22
8. Vanhemmat ja katsojat	23
8.1. Vanhempien rooli.....	23
8.2. Katsojien rooli	23
9. Kunnioita peliä	24
10. Ringeten Reilu Peli -periaatteet	25

1. Toimintaohjeiden lukijalle

Kiekko-Espoo ry on jääurheilun liikuntakasvatusta, harrastusta ja kilpaurheilua toteuttava jääurheiluseura, jonka päätoiminta-ajatuksena on tarjota 3-22 -vuotiaille lapsille ja nuorille mahdollisuus harrastaa jääkiekkoa ja ringetteä oman tasonsa ja halunsa mukaan. Seura vastaa myös Ringeten ja Naisten Liigan kilpailutoiminnasta. Lisäksi seura tarjoaa resurssiensa puitteissa harrastetoimintaa.

Ensimmäiset askeleet jääkiekkoharrastukseen otetaan Leijonakiekkokoulussa, joka on tarkoitettu 4-7 -vuotiaille pojille ja tytöille. Tyttökiekkokoulu 3-10 -vuotiaille. 11-vuotiaasta lähtien tytöt pääsevät tutustumaan lajiin nuorten harrasteryhmän kautta. Ringeteharrastukseen pääsee tutustumaan ringettekoulussa, joka on tarkoitettu 3-10 -vuotiaille tytöille.

Seuran toimintaohjeet on tehty jokaiselle toimintaamme mukaan tulevalle ja jo mukana olevalle perheelle. Toimintaohjeissa annetaan tietoa muun muassa seuran tavasta toimia sekä kuvaillaan joukkueiden toimintaa, toimihenkilöiden tehtäviä ja kerrotaan vanhempien roolista lasten harrastamisessa. Tämä toimintaohje tulee käydä läpi vanhempainilloissa ja jakaa jokaiselle toiminnassa mukana olevalle perheelle, joiden tulee sitoutua omalla toiminnallaan seuramme yhteisiin pelisääntöihin.

Seuran ja sen joukkueiden toimintaa, harjoittelua ja pelaamista harjoitetaan niin, että koko ajan pidetään jääkiekko- ja ringetettaitojen kehittämisen lisäksi mielessä yhtäältä lasten ja nuorten kasvun ohjaus vastuunsa tunteviksi yhteiskunnan jäseniksi ja toisaalta heidän liikunnallisten perusvalmiuksiensa kehittäminen. Päämääränä on lajin kautta antaa harrastajille eväitä sekä jääkiekko-, ringette- että elämänpeliin.

Kiekko-Espoon toiminnan tarkoituksena on tarjota jokaiselle pelaajalle mahdollisuus kehittyä omista lähtökohdista

- hyväksyvässä ja palautetta antavassa yhteisössä
- kunnioittavassa ja arvostavassa kaveripiirissä
- turvallisessa ja päihteettömässä ympäristössä.

Kiekko-Espoon toiminta on liikuntakasvatus- ja nuorisotyötä sekä kilpaurheilua, joka edistää positiivista ja urheilullista elämänsäntettä sekä kehittää jokaisen pelaajan henkilökohtaisia taitoja ja valmiuksia jääkiekon, ringeten ja muun liikunnan parissa. Tavoitteena on myös lisätä nuorten omatoimisuutta ja samalla opetella ryhmässä toimimisen taitoja.

Seuran toiminnan pääperiaatteita :

- Valmennus- ja kasvatustoiminnassa lähtökohtana ovat aina lasten ja nuorten tarpeet sekä valmiudet
- Seurassa otetaan huomioon jokainen lapsi ja nuori sekä aikuisharrastaja

- Junioritoiminnassa keskitytään lasten ja nuorten kasvun ohjaukseen ja sen monipuolisuuteen
- Seuran lähtökohdانا on olla osa ympäröivää yhteisöä ja antaa oma panos lasten ja nuorten terveille kasvamiselle ja oppimiselle
- Seuran toiminnan on tuettava perheiden ja koulun kasvatustoimintaa sekä opiskelun ja urheilun yhdistämistä
- Jokaisella toimintaan osallistuvalla on oikeus odottaa, että häntä kohdellaan yksilöllisesti ja kunnioittavasti yhteisön jäsenenä ja jokaisen toimintaan osallistuvan odotetaan toimivan muita kunnioittavana yhteisön jäsenenä
- Seura tarjoaa kaikille harrastajille ja kilpaurheilijoille heidän omista lähtökohdistaan hyvin suunniteltua ja toteutettua toimintaa jääkiekon ja ringeten parissa
- Seura luo puitteet, jossa voi kehittyä huipputasolle saakka
- Jääkiekko- ja ringetteharrastuksen lisäksi toiminnassa korostetaan terveellistä ja liikunnallista elämäntapaa ja aikuistoiminnalla elinikäistä liikuntaharrastamista.
- Seura järjestää valmentajille ja joukkueiden toimihenkilöille toiminnan luonteen edellyttämää koulutusta ja odottaa samalla heiltä aktiivista asennetta itsensä kehittämiseen ja kouluttamiseen.
- Seura kehittää jatkuvasti toimintaansa vastaamaan lasten ja nuorten tarpeita.
- Seura ei vastaa pelaajien vakuutusturvasta eikä pelipassien tai ringettelisenssien hankinnasta (jokainen hankkii ja maksaa itse).
- Seura/ikäluokkajoukkueet vastaavat siitä, että kaikkien pelaajien pelipassit tai lisenssit ovat voimassa ennen ensimmäistä harjoitustapahtumaa.

Toimintaohjeita noudattamista joukkueessa valvoo joukkueen johtoryhmä, mutta kokonaisvastuun sääntöjen noudattamisesta kantaa koko joukkueen vanhempainryhmä. Tämän lisäksi noudatetaan Kiekko-Espoo ry:n sääntöjä.

Näiden Kivikovien toimintaohjeiden ylläpidosta vastaa seuran toiminnanjohtaja ja mahdolliset muutokset tehdään seuran hallituksen hyväksynnällä.

2. Organisaatio

2.1. Yhdistyksen varsinainen ja ylimääräinen kokous

Yhdistys pitää vuosittain yhden varsinaisen kokouksen loka-joulukuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää hallitus.

Kutsu varsinaiseen kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ja ylimääräiseen kokoukseen vähintään 7 päivää ennen yhdistyksen sähköisessä viestintäkanavassa.

Vuosikokouksessa käsiteltävät ja päätettävät asiat:

1. Kokouksen avaus;
2. Valitaan kokoukselle;
 - puheenjohtaja
 - sihteeri
 - kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - ääntenlaskijat
3. Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet;
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus;
5. Esitetään hallituksen laatima vuosi- ja tilikertomus sekä tilintarkastajien antama lausunto;
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä vastuuvollisille;
7. Päätetään, mitkä liikunta- ja urheilulajit ovat yhdistyksen ohjelmassa tulevana toimikautena;
8. Vahvistetaan tulevaksi toimikaudeksi
 - toimintasuunnitelma
 - talousarvio sekä yleissuunnitelma seuraavien vuosien toimintaa varten;
9. Valitaan hallituksen puheenjohtaja joka toinen vuosi;
10. Valitaan hallituksen jäsenet erovuorossa olevien tilalle;
11. Valitaan yksi varsinainen tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja;
12. Vahvistetaan liittymis-, jäsen- ja kannattajajäsenmaksujen suuruus;
13. Käsitellään hallituksen esittämät ja jäsenten asianmukaisesti vireille panemat asiat; ja
14. Kokouksen päättäminen

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi, yhdistyksen kokous niin päättää, tai kun vähintään 1/10 osa yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä on jonkun määrätyn asian takia tehnyt siitä hallitukselle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu. Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen. Asioista, joita yhdistyksen jäsenet haluavat vuosikokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä hallitukselle kirjallinen esitys viimeistään kuukausi ennen kokousta.

2.2. Hallitus, lajiryhmät ja jaokset

2.2.1. Hallitus

Yhdistyksen toimintaa johtaa ja sen talouden hoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä yhdistystä edustaa vuosikokouksen valitsema hallitus.

Hallitukseen kuuluu kahdeksi vuodeksi valitut puheenjohtaja sekä 6-15 jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus valitsee lisäksi sihteerin ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta. Hallituksen jäsenistä puolet ovat erovuorossa vuosittain. Hallituksen jäsenten tulee olla täysi-ikäisiä, jotka eivät ole konkurssissa ja joiden toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet hallituksen jäsenistä kirjallisesti sitä heiltä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja sekä hänen lisäkseen vähintään puolet sen jäsenistä ovat saapuvilla. Hallituksen puheenjohtaja johtaa puhetta hallituksen kokouksessa ja valvoo ja edustaa yhdistystä ja sen etuja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan välisestä tehtävänjaosta päättää hallitus keskuudessaan. Hallituksessa päätettävänä olevat asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänten mennessä tasan, asian ratkaisee kokouksen puheenjohtajan kanta, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti

1. huolehtia yhdistyksen ylimpänä toimeenpanevana ja valvovana elimenä lakien ja sääntöjen mukaisesti yhdistyksen kokousten päätösten täytäntöönpanosta;
2. johtaa ja valvoo yhdistyksen toimintaa yhdistyksen tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti sekä suunnitella ja kehittää yhdistyksen kokonaistoimintaa;
3. huolehtia yhdistyksen taloudesta ja vastata yhdistyksen omaisuudesta;
4. huolehtia yhdistyksen talous- ja toimintasuunnitelmien laatimisesta;
5. huolehtia yhdistyksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen laatimisesta;
6. pitää jäsenluettelo ja hyväksyä ja erottaa jäsenet;
7. kutsua koolle yhdistyksen kokoukset sekä valmistella vuosikokoukselle ja ylimääräiselle kokoukselle valmisteltavat asiat;
8. luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkistettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta;
9. päättää toimien perustamisesta tai lakkauttamisesta sekä keskeisten toimihenkilöiden toimenkuvista;
10. päättää toimihenkilöiden valinnasta ja erottamisesta
11. vahvistaa tehtävän jako keskuudessaan sekä vahvistaa jaosten kokoonpanot
12. vahvistaa jaosten ohjesäännöt, toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä valvoo ja ohjata jaosten toimintaa;
13. huolehtia sarjoihin hakemisesta ja niihin osallistumisesta;
14. valita yhdistyksen edustajat muihin yhteisöihin ja niiden kokouksiin; ja
15. hoitaa yhdistyksen tiedotustoimintaa.

2.2.2. Lajiryhmät ja lajiryhmien keskinäiset vastuut

Yhdistyksen kolme lajiryhmää ovat poikakiekko (EPS, EKS, BJR, poikakiekkon edustusjäkiekko), tyttö- ja naiskiekko sekä ringette.

Poikakiekko-lajiryhmä vastaa viime kädessä yhteisesti poikakiekkon kilpajäkiekkon edustusjoukkueiden vastuista. Tyttö- ja naiskiekkon lajiryhmä vastaa tyttö- ja naiskiekkon edustusjoukkueiden vastuista ja ringetten lajiryhmä ringetten edustusjoukkueiden vastuista. Lajiryhmiä voidaan muuttaa vain yhdistyskokouksen yksimielisellä päätöksellä.

2.2.3. Jaokset

Yhdistyksen joukkueiden edustajista koostuvat kuusi jaosta, jotka ovat EPS poikajäkiekkojaos, EKS poikajäkiekkojaos, BJR poikajäkiekkojaos, tyttö- ja naiskiekkojaos, ringettejaos ja yhdistyksen kilpaurheilusta vastaava kilpaurheilujaos.

Kukin oman, erillisen talousyksikön muodostava joukkue valitsee yhden (1) edustajan omaan jaokseensa ja nämä edustajat sekä kyseisen jaoksen lajipäällikkö muodostavat kyseisen jaoksen johtoryhmän. Jaoksen johtoryhmä esittää yhdistyksen kokouksen päätettäväksi henkilöt ja/tai ehdokkaat yhdistyksen ja/tai yhdistyksen osoittamiin toimielimiin. Yhdistyksen jäsenet eivät voi ilman painavia perusteita olla hyväksymättä kunkin jaoksen esittämiä ehdokkaita toimielimiin. Kullakin jaoksella on oikeus esittää yhtäläinen määrä ehdokkaita.

Kilpaurheilujaoksen tehtävänä on laatia ja hyväksyttää yhdistyksen edustusjoukkueiden talousarviot ennen kauden alkua. Talousarvio ei ilman perusteltua syytä saa ylittää edellisen kauden talousarviota.

Jaosten tehtävänä on:

- Valmistella vuosikokouksissa ja hallituksessa käsiteltäviä asioita hallituksen päätösten mukaisesti
- Huolehtia vuosikokousten ja hallituksen päätösten toteuttamisesta
- Suunnitella ja toteuttaa toimintaa omaa jaosta koskevissa asioissa
- Huolehtia tiedottamisesta omaan jaokseen liittyvistä asioista
- Pyrkiä aktivoimaan seuran jäsenistöä omaan jaokseen liittyvään toimintaan
- Toiminnan ja talouden tilanneraportointi hallitukselle ja toiminnanjohtajalle
- Jaoksen toiminta-, varuste- ja teroituskoneen käyttömaksuista päättäminen
- Jaoksen ja siihen kuuluvien joukkueiden talouden seuranta
- Jaoksen alaisen toiminnan koordinointi
- Valmistella ja esittää hallitukselle mahdolliset jaostokohtaiset yhteistyösopimukset sekä hallinnoida niitä. (esim. lajiryhmäkohtaisista varuste- ja vaatesopimuksista)

2.3. Toimihenkilöt

Seuran päivittäisestä toiminnasta vastaavat; toiminnanjohtaja, kaksi osa-aikaista toimistopäällikköä, poikakiekkon lajipäällikkö, 3 poikakiekkon valmennuspäällikköä, taitovalmentaja, kaksi maalivahtikoordinaattoria, tyttökiekkon lajipäällikkö / valmennuspäällikkö sekä ringeten lajipäällikkö / valmennuspäällikkö ja ringeten seuravalmentajat. Seuran toiminnanjohtaja ja

toimistopäälliköt muodostavat koko seuran yhteisen hallinnon, muut henkilöresurssit vastuineen kohdistetaan lajiryhmittäin. Tehtäväkuvat ovat pääkohdiltaan seuraavat:

- Toiminnanjohtaja vastaa seuran valitsemien perusarvojen ja strategian toteutumisesta. Toiminnanjohtaja osallistuu hallituksen kokouksiin, vastaa seuran operatiivisesta johtamisesta, kaikista toimintaohjeista, Tähtiseura-laatukriteereistä pitää yhteyttä sidosryhmiin sekä vastaa päätoimisen henkilöstön esimiestehtävistä. Toiminnanjohtaja vastaa seuran johtamisesta ja kehittämisestä sekä resurssien organisoimisesta sekä osaltaan toimii joukkueenjohtajien tukena ja tiedottaa koko jäsenistöä seuraavaa koskevista asioista.
- Seurakoordinaattorin päävastuualueita ovat jäänjako, otteluohjelmien mukaiset pelivuorot, joukkueenjohtajaklubi, huoltajaklubi, seuran varastot ja harjoitteluvälineistö, koulutuskalenteri, joukkuevalokuvaukset, seura-asujen koordinointi sekä markkinointi- ja SoMe-viestintä.
- Ringeten ja tyttökiekon laji-/ valmennuspäällikön päävastuualueita ovat niin ikään jäänjako, otteluohjelmien mukaiset pelivuorot, turnauksista ja tapahtumista vastaaminen, joukkueenjohtajista huolehtiminen, seuran varastot ja harjoitteluvälineistö, koulutuskalenteri, joukkuevalokuvaukset, seura-asujen koordinointi sekä markkinointi- ja SoMe-viestintä. pl. osittain kilpaedustusjoukkueet
- Toimistopäälliköt vastaavat seuran taloudenhoidosta ja sen kehittämisestä. Toimistohenkilöt ohjaa, kehittää ja auttaa seuran joukkueiden toimihenkilöitä käytännön toiminnassa sekä valvoo seuran toimintasuunnitelman taloudellista toteutumista.
- Valmennuspäälliköt sekä maalivahtikoordinaattorit ja tyttökiekon sekä ringeten vastaavat henkilöt vastaavat seuran urheilutoiminnan sekä valitun valmennus- ja ohjauslinjan kehittämisestä ja toteuttamisesta kukin omalla vastuualueellaan. Valmennuspäälliköt vastaavat vastuualueittensa mukaisesti seuran joukkuerakenteesta, pelaajaliikenteestä sekä valmentajien rekrytoinnista. Valmennuspäälliköt koordinoivat joukkueiden turnauksia ja seuran yhteisiä leirejä.
- Taitovalmentaja vastaa seuran poikakiekkokoulusta sekä jääkiekon U8-U10 -junioreiden valmennus- ja ohjauslinjan kehittämisestä ja toteuttamisesta.

3. Joukkueiden toimihenkilöt

Joukkueiden toimihenkilöt valitsee vanhempainkokous, paitsi valmentajat, joiden valinnasta päättää valmennuspäälliköt. Toimihenkilöiden valinnan vahvistaa seuran hallitus. Joukkueen muodostavat pelaajat ja johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat vastuvalmentaja, joukkueenjohtaja, vastuuhuoltaja ja rahastonhoitaja. Lisäksi vanhempainkokous voi valita joukkueelle sisäisen toiminnantarkastajan.

Johtoryhmän jäsenet vastaavat yhteisesti joukkueen asettamien urheilullisten ja kasvatuksellisten tavoitteiden noudattamisesta sekä näihin pyrkimisestä. Heidän tulee omalla asenteellaan ja toiminnallaan edistää seuran positiivista julkisuuskuvaa ja edistää tietoisuutta ympäristövaikutuksista edustaessaan seuraa. Esiintyminen joukkueen tilaisuuksissa alkoholin vaikutuksen alaisena on kiellettyä. Samoin näkyvää tupakkatuotteiden käyttöä on vältettävä. Joukkueen johtoryhmä valvoo, että pelaajat noudattavat aina joukkueen kokoontuessa ehdotonta alkoholin, tupakkatuotteiden ja nuuskan käyttökieltoa.

Johtoryhmän jäsenten tulee tiedostaa, että heidän käytöksensä vaikuttaa siihen kuvaan, joka joukkueesta, seurasta ja koko jääkiekko- ja ringetteväestä muodostuu.

3.1. Valmentajat

- Laatii sekä vastaa joukkueen urheilu- ja kasvatustoiminnan suunnittelusta ja toteutumisesta yhteistyössä joukkueen johtoryhmän kanssa
- Läsnä joukkueen harjoitus- ja ottelutapahtumissa
- Tekee harjoitus- ja ottelusuunnitelman koko kauden ajalle
- Vastaa harjoitusten, otteluiden ja testien käytännön toteuttamisesta, johtamisesta sekä niiden kirjaamisesta. On velvollinen raportoimaan annettujen ohjeiden mukaisesti toiminnasta ikäluokan valmennuspäällikölle
- Sitoutuu ohjaamaan ja peluuttamaan joukkuettaan seuran kasvatuksellisten, harjoituksellisten ja kilpailullisten tavoitteiden mukaisesti
- Suorittaa pelaaja-arvioinnit valmennuspäällikön antamien ohjeiden mukaisesti
- Osallistumisvelvollisuus pyydettyä vanhempainkokouksissa
- Käy läpi arvo- ja pelisääntökeskustelut pelaajien ja vanhempien kanssa ja tekee niistä yhteenvedot valmennuspäällikölle.
- Osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan itsensä ja toiminnan kehittämiseksi seuran sisäisiin, Jääkiekko- tai Ringetteiliiton ja Olympiakomitean tai muun vastaavan tahon järjestämiin koulutustilaisuuksiin
- Laatii joukkueen urheilutoiminnan kausikertomuksen kauden päätteeksi yhteistyössä joukkueen johtoryhmän kanssa.

3.2. Joukkueenjohtaja

- Johtaa joukkueen johtoryhmää

- Laatii sekä vastaa joukkueen toimintasuunnitelman tekemisestä ja sen toteutumisesta yhteistyössä joukkueen johtoryhmän kanssa
- Laatii yhdessä rahastonhoitajan kanssa talousarvion (budjetin) kesäkuun puoliväliin mennessä. Tilikausi on 1.5.–30.4. Esittelee ja hyväksyttää talousarvion joukkueen vanhempainkokouksessa pääsääntöisesti toukokuun aikana
- Vastaa valmentajien kanssa toimintasuunnitelman ja rahastonhoitajan kanssa talousarvion toteutumisesta kauden aikana
- Laatii joukkueen kausikertomuksen yhteistyössä joukkueen johtoryhmän kanssa
- Vastaa ja valvoo, että joukkueen toiminta on kaikilta osin seuran laatimien toimintaperiaatteiden mukaista
- Toimii joukkueen edustajana sekä edunvalvojana
- Toimii yhdyssiteenä seuran, joukkueen, pelaajien, vanhempien ja johtoryhmän välillä sekä tukee toiminnallaan valmentajien työrauhaa
- Vastaa joukkueen omatoimisen, sekä seuran yhteisten varainhankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta joukkueessaan
- Hyväksyy joukkueen maksut yhdessä rahastonhoitajan kanssa
- Vastaa kaikesta joukkueelle tiedottamisesta, seuraa seuran viestintää riittävän usein sekä jakaa seuran uutisia ja tiedotteita joukkueen toimihenkilöille, vanhemmille ja pelaajille
- Tutustuu kilpailusääntöihin sekä tiedottaa niitä koskevista asioista pelaajia ja johtoryhmää.
- Huolehtii, että kaikilla joukkueen pelaajilla ja toimihenkilöillä on asianmukainen pelipassi tai ringettelisenssi. Tutustuu vakuutusohjeisiin ja selvittää pelaajille vakuutuksen antaman turvan, sekä menettelytavan tapaturman sattuessa. Varmistaa ennen sarjakauden alkua, että kaikilla on pelipassi tai lisenssi.
- On läsnä pääsääntöisesti otteluissa ja harjoituksissa tarvittaessa
- Toimii matkanjohtajana ottelu-, turnaus- ja harjoitusmatkoilla
- Järjestää matkojen kuljetukset, ateriat, välipalat ja mahdolliset majoitukset yhteistyössä valmentajien kanssa
- Hoitaa kotiotteluiden järjestelyt; tuomarit, toimitsijat, kuuluttajat, vierasjoukkueille tiedottamisen, musiikin, pöytäkirjat, ottelutulokset jne.
- Vastaa omien turnausten järjestelyistä
- Osallistuu joukkueenjohtajien kokouksiin, sekä mahdollisuuksiensa mukaan itsensä ja toiminnan kehittämiseksi seuran sisäisiin, Jääkiekkoliiton tai Ringetteliiton, Olympiakomitean tai muun vastaavan yhteisön järjestämiin koulutustilaisuuksiin
- Kuittaa joukkueen toimihenkilöiden mahdolliset matka- ja kulukorvaukset
- Mahdollisia muita seuran osoittamia tehtäviä

3.3. Huoltajat

- Vastaavat omalta osaltaan joukkueen urheilullisten ja kasvatuksellisten tavoitteiden noudattamisesta ja toteutumisesta yhdessä joukkueen johtoryhmän kanssa
- Läsnäolovelvollisuus pääsääntöisesti kaikissa harjoituksissa ja otteluissa
- Vastaa joukkueen varustekopin järjestyksestä
- Huolehtii joukkueen ensiaputarvikkeiden valmiudesta ja saatavilla olosta
- Huolehtii luistinten teroittamisesta, joukkueen varusteiden sopivuudesta sekä pelipaidoista
- Vastaa joukkueen nestehuollosta harjoituksissa ja otteluissa
- Huolehtii ensiavusta harjoituksissa ja otteluissa

- Edellyttää pelaajilta asianmukaista huolellisuutta ja siisteyttä
- Osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan itsensä ja toiminnan kehittämiseksi seuran sisäisiin, Jääkiekkoliito tai Ringetteliiton, Olympiakomitean tai muun vastaavan yhteisön järjestämiin koulutustilaisuuksiin

3.4. Rahastonhoitaja

- Osallistuu seuran järjestämiin taloushallinnon koulutustilaisuuksiin
- Huolehtii joukkueen taloushallinnosta saatujen ohjeiden mukaisesti
- Toimii joukkueen yhteyshenkilönä talousasioissa
- Tarkastaa laskujen oikeellisuuden ja hyväksyy ne yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- Vastaa kausimaksujen keräämisestä pelaajilta
- Valvoo saatavia
- Lajittelee tositteet, vastaa tositenumeroinnista ja tiliöinnistä saamiensa ohjeiden mukaisesti
- Kuittaa mahdolliset joukkueenjohtajan matka- ja kulukorvaukset

3.5. Sisäinen toiminnantarkastaja (Ei pakollinen rooli, vanhempainkokouksen päätöksellä)

- Tarkastaa tarvittaessa joukkueen talouden ja hallinnon yleensä
- Tuo joukkueen johtoryhmälle mahdolliset korjausehdotukset ja menetelmäparannukset

4. Urheilutoiminta

Seuran urheilutoiminta on kuvattu yksityiskohtaisesti seuran urheilutoimen linjauksissa .

4.1. Joukkueen muodostaminen ja sarjatoiminta jääkiekossa

Uusia joukkueita perustetaan vuosittain U8-ikäluokkaan Leijona-Kiekkokoulussa olleista pelaajista

Seura organisoi joukkueiden muodostamisen sekä toiminnan ikäluokan pelaajamäärien mukaan edustusjoukkueissa sekä jaoksittain SJL:n ja Eteläisen alueen sääntöjen ja sarjajärjestelmien mukaisesti.

U8 - U11-ikäluokissa toiminnan painopiste kohdistuu koko ikäluokkaa koskevaan samanmuotoiseen toimintaan. Tämä tarkoittaa sitä, että kaikki toimintatavat, kustannukset, harjoittelu- ja pelimäärät pyritään pitämään samoina läpi koko ikäluokkien koko seurassa. Tärkeänä lähtökohtana joukkueiden perustamisessa on harjoituspaikan sijainti lähellä kotia.

U12 - U14 -ikäluokissa muodostetaan tason mukaiset harjoitusryhmät, joista muodostetaan tarvittava määrä peliryhmiä alueen eri sarjatasoille. Espoolaiset paikalliset identiteetit Blues, EKS ja EPS säilytetään joukkueissa. Tasojoukkueet erotellaan toisistaan erikseen seuran SJL:n kanssa sopimalla tunnuksella (esim. nimessä mukana väri, järjestysnumero tms.)

U15 junioreista lähtien toiminta jakaantuu edustusjoukkueisiin, sekä jaoksittain perustettaviin muiden sarjojen joukkueisiin. Edustusjoukkueita on kussakin ikäluokassa kaksi ja muita joukkueita pelaajamäärien mukaisesti Blues, EKS ja EPS nimillä.

Tyttökiekossa perustetaan joka vuosi aloittava G-ryhmä GF-joukkueen yhteyteen tyttökiekkokoulussa olleista pelaajista.

Seura organisoi joukkueiden ja peliryhmien muodostamisen pelaajamäärät, ikäluokkien koot ja pelaajien taitotasot huomioiden SJL:n ja Eteläisen alueen sääntöjen ja sarjajärjestelmien mukaisesti.

Tyttökiekossa G-ryhmä ei osallistu leijonaliigaan, mutta osallistuu Eteläisen alueen järjestämään Mini Aurora Liigaan joko omalla tai sekaporukalla F-ryhmän kanssa. E-C/B-ikäluokissa osallistutaan mahdollisuuksien mukaan sekä kulloinkin järjestettäviin tyttösarjoihin että pelaajien tasoon sopivaan Eteläisen alueen poikasarjaan. Seura organisoi A-SM- ja C-SM-turnauksiin osallistuvien joukkueiden kokoamisen. C-ikäluokasta eteenpäin tyttökiekossa pyritään kokoamaan erikseen akatemia ja kilpajoukkueet.

4.2. Joukkueen muodostaminen ja sarjatoiminta ringetessä

Ringetessä perustetaan joka vuosi aloittava G-ikäluokka ringettekoulussa olleista pelaajista.

Seura organisoi joukkueiden muodostamisen sekä toiminnan ikäluokkien pelaajamäärien mukaan SRKL:n ja Etelä-Suomen alueen sääntöjen ja sarjajärjestelmien mukaisesti.

Ringeten G-D-ikäluokat sekä harrastuspuolen joukkueet pelaavat Etelä-Suomen alueen alueellista sarjaa. C-SM-joukkueet osallistuvat SKRL:n valtakunnallisiin sarjoihin.

Ringeten G-Ykkönen -joukkueissa sekä ringeten eri harrastejoukkueissa säilytetään EKS identiteetti.

4.3. Kasvatukselliset tavoitteet

Seura tukee liikuntakasvatus- ja nuorisotyötä pyrkien osaltaan kasvattamaan pelaajiansa:

- Urheilulliseen ja terveelliseen elämäntapaan
- Omatoimisuuteen, myönteisyyteen ja itseensä luottamiseen
- Muiden huomioon ottamiseen ja ryhmässä toimimiseen
- Erilaisten ihmisten kanssa ja vaihtelevissa olosuhteissa toimimiseen
- Omista tehtävistä, varusteista, ympäristöstä ja hygieniasta huolehtimiseen
- Sääntöjen ja yhteisten sopimusten noudattamiseen
- Ajankäytön ja oman elämän hallintaan
- Seura pyrkii tarjoamaan pelaajilleen pelaamisen ohessa ja sen jälkeisenä aikana myös mahdollisuuden kehittää itseään myös lajin muissa muodoissa toimimiseen kuten valmennus- ja tuomaritoimintaan.

4.4. Harjoitukselliset tavoitteet

Harjoitukselliset tavoitteet on erikseen kuvattu seuran urheilutoimen linjauksissa.

4.5. Kilpailulliset tavoitteet

Seura ei aseta joukkueitasoisia kilpailullisia tavoitteita (=sarjamenestyminen) Seuran kilpailulliset periaatteet on erikseen kuvattu seuran urheilutoimen linjauksissa.

4.6. Peluuttaminen

Peliryhmät muodostetaan siten, että kaikkia pystytään peluuttamaan kauden aikana mielekkäästi kyseisessä ikäluokassa, joukkueessa ja sarjatasolla pelattaessa. Peluuttamista koskevat periaatteet on kuvattu yksityiskohtaisesti seuran urheilutoimien linjauksissa.

Ikäluokkakohtaiset ohjeistukset määritetään tarkemmin seuran urheilutoimen linjauksissa. Valmentajat esittävät ikäluokkakohtaiset suunnitelmat vanhempainkokouksessa kauden alussa.

Huom.! Sairaita ja loukkaantuneita ei tule peluuttaa eikä harjoituttaa. Sairauden aiheuttaman tauon jälkeen toimintaan palataan harjoittelun kautta ja vasta kun fyysinen terveydentila sallii.

4.7. Poissaoloista ilmoittaminen

Pelaajan tulee ilmoittaa poissaoloistaan niin pian kuin se on tiedossa ja mahdollista. Ilmoitus tehdään ensisijaisesti joukkueen vastuvalmentajalle ja joukkueenjohtajalle. Pelaajaa ei saa rangaista harjoittelu-, pelikielto- tai muulla vastaavanlaisella sanktiolla, jos hän on ilmoittanut poissaoloistaan asianmukaisella tavalla.

4.8. Pelaajien ja vanhempien pelisäännöt

Seura edellyttää, että kaikkien joukkueiden johtoryhmät ja lasten vanhemmat tekevät yhteistyössä vuosittain joukkueen omat kirjalliset pelisäännöt, jotka vahvistetaan vanhempien allekirjoituksin. Pelisääntöjen tulee peilata seuran arvoihin sekä lajikohtaisiin lajiliittojen määrittelemiin periaatteisiin.

Samoin seura edellyttää, että kaikkien ikäryhmien joukkueet tekevät omalta osaltaan joukkueen johtoryhmän kanssa joukkueen arvotaulut ja pelisäännöt

Arvotaulujen ja pelisääntöjen keskeisimpinä aiheina tulee käsitellä:

- Seuran arvojen toteutuminen jokapäiväisessä pelaajan ja joukkueen toiminnassa
- Toiminnan monipuolisuus ja viihtyvyys
- Urheilullinen elämäntapa
- Tasavertaisuus ja vastuullisuus
- Kilpailullisuus ja peluuttaminen
- Joukkueen yhteiset toimintatavat ja tavoitteet

Kopiot edellä mainituista pelisäännöistä toimitetaan 1.10. mennessä ikäluokan valmennuspäällikölle.

4.9. Pelaajakartoitukset ja pelaajavalinnat

Edustusjoukkueiden muodostamista sekä mahdolliset uusien pelaajien tarkkailemista varten voidaan lajikohtaisesti päättää pelaajakartoitustapahtumien järjestämisestä pääasiassa keväällä kauden päättyessä.

Poikakiekossa periaatteena on, että U9-U14 -ikäluokissa pelaajat pelaavat ensisijaisesti oman alueensa jaoksen (Blues, EKS, EPS) joukkueissa, jos se on toiminnan kannalta mahdollista.

Pelaajavalintoihin poikakiekossa vaikuttaa pelaajan kodin sijainti, omien toiveiden ja halukkuuden lisäksi yleiset urheilutoiminnan linjaukset, joiden kautta pelaajaa arvioidaan.

4.10. Pelaajan siirtyminen seuran sisällä joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtymisestä joukkueesta toiseen päättää ko ikäluokan valmennuspäällikkö kuultuaan tapauskohtaisesti pelaajan, vanhempien ja valmentajien mielipiteitä asioista, kun kyseessä on:

- Siirtyminen samassa ikäluokassa toiseen tasavahvaan joukkueeseen, tai ikäluokan ykkösjoukkueeseen
- Pelaaminen vuotta nuorempien ikäluokassa
- Pelaaminen omaa ikäluokkaansa vanhemmassa joukkueessa arvioidaan tapauskohtaisesti lähtökohtana pelaajan taitotaso ja fyysinen kehitys
- Pelaaminen kahden ikäluokan yksittäisiä pelejä esim. loukkaantumisten takia

4.11. Pelaajan vaihtaessa seuraa

Pelaajan vaihtaessa seuraa Kiekko-Espoosta toiseen seuraan, tulee hänen aina ensimmäiseksi ilmoittaa halustaan siirtyä joukkueensa valmentajalle, joukkueenjohtajalle ja ikäluokan valmennuspäällikölle tai tyttökiekon seurapäällikölle ja saada hyväksyntä siirtoon. Seuran valmennuspäällikkö / tyttökiekon seurapäällikkö käy keskustelut pelaajan vanhempien kanssa siirron syistä ja perusteluista. Sen jälkeen joukkueenjohtaja ilmoittaa siirron toiminnanjohtajalle, joka hoitaa siirron sähköisesti Jääkiekkoliiton palvelusivustolla.

Ringetessä pelaajan halutessa vaihtaa toiseen seuraan, tulee hänen aina ensimmäiseksi ilmoittaa halustaan siirtyä joukkueensa valmentajalle, joukkueenjohtajalle ja ringeten seurapäällikölle ja saada hyväksyntä siirtoon. Ringeten seurapäällikkö käy keskustelut pelaajan vanhempien kanssa siirron syistä ja perusteluista. Sen jälkeen ringeten seurapäällikkö hoitaa siirron sähköisesti SKRL:n palvelusivustolla.

Uuden pelaajan tullessa seuraan, seura hoitaa siirtoprosessin ja jyvittää siirtomaksun joukkueen kustannuspaikalle. Pelaaja on itse velvollinen maksamaan pelaajasiirtomaksun joukkueelle.

Pelaajan, joka haluaa siirron pois seurastamme, tulee hoitaa kaikki velvoitteet vanhaa joukkuetta sekä seuraa kohtaan. Kuten esim. maksaa kaikki maksunsa ja palauttaa mahdolliset seuran varusteet.

Huom! Pelaaja voi osallistua toisen seuran harjoituksiin tai harjoitusotteluihin vain oman seuransa valmennuspäällikön luvalla.

Mahdollisista seurojen välisistä pelaajasiirroista neuvottelevat keskenään ainoastaan seurojen valmennusvastaavat. Pelaajan ”värviäminen” toisesta seurasta on kielletty

4.12. Pelaamisen lopettaminen

Pelaajan lopettaessa pelaamisen seurassa, hän palauttaa kaikki joukkueelta / seuralta saamansa varusteet takaisin. Kaikki maksetut rahat, joukkueelle yhteisesti kerätyt rahat sekä omaisuus jäävät seuran tilille.

4.13. Jäävuorojen jako

Jäävuorojen jakamisesta vastaa seurakoordinaattori. Ikäluokille pyritään mahdollisuuksien mukaan jakamaan koko kauden voimassa olevat vakiovuorot niin harjoitteluun kuin pelaamiseenkin. Vanhempien ikäluokkien osalta pelivuorot (2-3,5 tuntia/peli sarjamääräysten mukaan) jaetaan kotiotteluiden mukaisesti.

Joukkueet ovat velvollisia käyttämään jaon mukaisesti myönnettyt vuoronsa. Jos joukkue haluaa jättää käyttämättä heille jo myönnetyn vuoron, he ovat itse velvollisia 'myymään' vuoron seuran toiselle käyttäjälle tai ovat vastuussa käyttämättä jääneen vuoron kustannuksista.

4.14. Logot, seura- ja peliasut

Logot Kiekko-Espoo, Blues, EKS ja EPS ovat seuran virallisia tunnuksia. Niitä ei voi käyttää missään yhteydessä ilman seuran lupaa. Luvan käyttöön antaa hallitus.

Seuran ja jaoksen nimeä ja logoa / logoja kantavat seura-asut hyväksyy hallitus. Tuotteiden myynnistä vastaavat yhteistyökumppanit, joille yksinmyyntioikeus on sopimuksessa myönnetty.

Joukkueella ja jaoksella on oikeus myydä mainoksia pelipaitoihin, housuihin, kypärään ja sukkiin. Seuran mahdolliset yhteiset mainokset ovat ensisijaisia mainospaikkojen valinnassa. Joukkueen sponsorit eivät voi olla seuran pääyhteistyökumppaneiden kanssa samalla alalla kilpailevia yrityksiä, esim. ei kilpailevaa urheiluliikettä tai vakuutusyhtiötä. Seuran peliasun värit määräytyvät jaoksittain ja niistä päättää hallitus.

4.15. Kysymykset ja ongelmat

Näissä toimintaohjeissa esitetyt asiat voivat herättää kysymyksiä, tulkinnanvaraisuuksia ja käytännön tekemisessä voi ilmetä epäselvyyksiä, joihin ei saa suoraa vastausta tätä lukemalla. Seuran toiminnanjohtaja, puheenjohtaja, hallituksen jäsenet ja muut toimiston työntekijät vastaavat yleiseen toimintaan liittyviin kysymyksiin. Urheilutoimintaan liittyvissä kysymyksissä pelaajien ja vanhempien tulee ensin kääntyä joukkueen valmennuksen tai ikäluokan valmennuspäällikön puoleen. Mikäli ongelmat eivät ratkea keskustelemalla asianomaisten kesken, on mahdollista pyytää apua ja neuvoa toiminnanjohtajalta tai seuran hallitukselta asian luonteesta riippuen.

Pelaajia koskevissa kurinpidollisissa ongelmatilanteissa tulee noudattaa vaiheittain siihen käytettävää toimintamallia:

Pelaajan toistuvasti rikkoessa seuran tai joukkueen pelisääntöjä vastaan,

1.

Pelaajan kanssa keskustellaan ja tuodaan esille asiat, joissa hänen tulee jatkossa toimia toisella tavalla. Tarvittaessa pelaajan voi käskä siviiliin sovituksi ajaksi kesken harjoituksen tai pelin.

2.

Pelaaja voidaan poistaa kokonaan kyseisestä harjoitus- tai ottelutapahtumasta. Asiasta tulee viipymättä keskustella pelaajan kanssa, jotta hän tiedostaa tilanteeseen johtaneen menettelyn perusteet, sekä saattaa asia myös joukkueen muiden johtoryhmän jäsenten ja pelaajan vanhempien tietoisuuteen.

3.

Pelaajalle voidaan langettaa harjoittelua ja pelaamista koskeva kielto määrääjäksi (1-2 viikkoa). Päätöksen voivat tehdä joukkueen johtoryhmän jäsenet keskenään käytyään asiaan johtaneet seikat ensin harkiten yhdessä lävitse. Päätös tulee perustella viipymättä pelaajalle ja vanhemmille sekä saatettava asia ikäluokan valmennuspäällikön tietoon.

4.

Pelaajan ja vanhempien kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen voidaan pelaaja erottaa seurasta, jos edellisten vaiheiden jälkeen pelaajan toiminnassa ei ole edelleenkään havaittavissa halua muuttaa toimintaansa toivottuun suuntaan. Seurasta erottamisen päättää lopullisesti hallitus, kuultuaan ikäluokan valmennuspäällikön, joukkueen johtoryhmän, pelaajan ja vanhempien mielipiteitä asiasta.

5. Yhdistyksen talous

Yhdistyksen ja sen joukkueiden taloushallinnosta päättää hallitus. Joukkueen ja seuran toiminnassa mukana olevien yhdistyksen nimissä keräämät varat ovat yhdistyksen varoja. Seuran taloushallinto jakautuu viiteen osaan, seuran hallinto (toiminnanjohtaja ja toimistohenkilöt), poikakiekko, tyttökiekko, ringette ja joukkueet. Hallinto on keskusyksikkö, joka tuottaa kaikki järkeväksi ja tarpeelliseksi katsotut yhteiset palvelut. Tällaisia ovat mm. kirjanpito- ja talouspalvelut, palkanmaksu, laskutus ja maksatus sekä muut toimistopalvelut sekä seuran toiminnanohjausjärjestelmä nettisivuineen. Näistä aiheutuvat kulut katetaan jäsenmaksuilla. Lajiryhmät tuottavat seurapäällikkö- ja valmennuspäällikkö- sekä maalivahtikoordinaattoripalvelut, jäsenmaksu, koulutukset ja lajiryhmien yhteiset varasto- ja väline- yms. resurssit. Näistä aiheutuvat kulut katetaan kaupungin vuokra- ja perusavustuksilla, mahdollisilla jaostomaksuilla ja sekä erikseen päätettävillä varainhankintakeinoilla.

5.1. Joukkueen talous

Joukkue laatii kullekin toimintavuodelle budjetin kesäkuun puoleen väliin mennessä. Joukkueiden on vuosittain suoriuduttava kaikista sitoumuksistaan. Toimintavuoden menot voivat olla tuloja suuremmat vain, jos joukkueella on aikaisemmilta vuosilta säästöjä, joilla alijäämä katetaan. Talousarvioon tulot ja menot budjetoidaan maksuperusteisina toimintakauden kuukausille siten, että joukkueen varat kullakin hetkellä riittävät peittämään kaikkia senhetkisiä velvoitteita. Joukkueiden budjettien hyväksymisestä vastaa joukkueen vanhempainkokous. Kaikki joukkueen rahat ja omaisuus, jotka on maksettu, kerätty tai hankittu talkoita tekemällä on seuran omaisuutta, joka on joukkueen käytössä.

Budjetin toteutumisesta tiedotetaan vanhemmille vähintään vuoden vaihteessa ja kauden päättyessä tai kun joukkueen toiminnan ja talouden kannalta tärkeitä asioita ilmaantuu. Joukkueen varojen käyttöä valvoo joukkueenjohtaja rahastonhoitaja. Kokonaisvastuu kauden toiminnasta on kaikkien mukana olleiden pelaajien vanhemmilla.

Seura ylläpitää erillistä talousohjetta, johon joukkueenjohtajien ja rahastonhoitajien edellytetään tutustuvan ja sitoutuvan. Talousohje on seuran materiaalipankissa.

5.2. Kausimaksut

Kausimaksun suuruuden päättää joukkueen vanhempainkokous joukkueenjohdon budjettiehdotuksen perusteella. Tarkoitus on, että kausimaksu on kohtuullinen.

Kausimaksu pelaajan ollessa estynyt osallistumasta joukkueen toimintaan: Mikäli pelaaja, esim. loukkaantumisen takia, ei pysty osallistumaan joukkueen toimintaan täyden kalenterikuukauden ajan, pelaajan ei tarvitse maksaa täyttä kausimaksua joukkueelle tältä ajalta. Joukkueen johtoryhmällä on tapauskohtainen harkintavalta ja tarvittaessa asia ratkaistaan seuran toiminnanjohtajan johdolla.

Talkoilla tehdystä varainhankinnasta, mukaan lukien mahd. sponsorimyynti tai esim. turnausmyynti, ei voida myöntää henkilökohtaisia alennuksia kausimaksuista, sillä se voidaan tulkita verotusmielessä henkilökohtaiseksi tuloksi.

Kiekko-Espoo Ry käyttää MyClubin SAATAVIEN HALLINTA – lisäpalvelua. Palvelu sisältää Visma Financial Solutions Oy:n palvelut kuten laskujen reskontran, saatavien eräpäivän jälkeisen seurannan ja sitä koskevat toimenpiteet.

Jos jäsen ei maksa laskuaan ajallaan, Visma Financial Solutions lähettää automaattisesti maksumuistutuksen 14 päivää eräpäivän jälkeen. Mikäli laskua ei makseta siitäkään huolimatta, Visma käynnistää perintätoimet. Kaikki maksumuistutuksista sekä perintätoimista aiheutuneet kulut ovat jäsenen kuluja, eikä seura tai joukkue korvaa aiheutuneita kustannuksia.

Mikäli pelaajan kausimaksusta on maksamatta kahden kuukauden maksut eikä rästimaksujen hoitamisesta ole sovittu, voi seura päättää pelaajan harjoittelun ja pelaamisen keskeyttämisestä toistaiseksi toiminnanjohtajan ja ikäluokan valmennuspäällikön päätöksellä. Keskeytys jatkuu siihen asti kunnes rästissä olevat maksut on suoritettu tai niiden hoitamisesta on sovittu. Päätöksestä ilmoitetaan pelaajan huoltajalle.

Mikäli kausimaksua tai sen erää ei ole suoritettu täysimääräisesti kunkin pelikauden / sopimuskauden päättyessä on seuralla oikeus kieltäytyä pelaajan siirtopyynnöstä ennen kuin velvoitteet on täysimääräisesti hoidettu.

5.3. Joukkueen talkoot ja muu varainhankinta

Talkootyö on luonteeltaan tilapäistä tai satunnaista, ilman toimeksiantajan työnjohtoa tai valvontaa suoritettavaa ja ilman erityistä ammattitaitoa vaativaa työtä. Työnsuorittajat eivät voi ”korvamerkitä” hankkimiaan varoja omaan käyttöönsä esimerkiksi omien matka- ja

harrastuskulujen maksamiseksi. Pitkäaikaista, jatkuvaa, laajaa talkootyötä saatetaan lukea verotettavaksi yritystoiminnaksi.

Joukkue ei voi ottaa mitään tuotteita myyntiin tai suorittaa palveluita ilman seuran lupaa. Tämä siksi, että tapahtumasta voi syntyä veroseuraamuksia koko seuralle.

Talkootöistä on hyvä tehdä kirjallinen sopimus teettäjän kanssa. Arpajaisten ja turnausmyynnin osalta noudatetaan arpajaislakia sekä verottajan asiaa koskevia ohjeita. Lisätietoja antaa seuran toiminnanjohtaja.

5.4. Joukkueen hankinnat

Joukkue on veloitettu suorittamaan joukkueiden varuste-, tavara- ja palveluhankinnat seuran osoittamilta palveluntarjoajilta. Tämä johtuu siitä, että seura pyrkii tekemään varuste-, vaatetus, kuljetus- yms sopimukset koskemaan koko Kiekko-Espoo yhteisöä saadakseen mahdollisimman edulliset hinnat sekä laadukkaat yhtenäiset palveluntarjoajat. Joukkue on itse vastuussa hankinnoistaan sekä niiden kustannusten kattamisesta vanhemmilta kerättävillä maksuilla.

5.5. Rahavarojen ja omaisuuden siirtyminen

Joukkueen mahdollisesti tilillä olevat rahat ja omaisuus siirtyvät kauden päättyttyä joukkueen mukana seuraavan kauden pohjakassaksi seuraavan kauden joukkueen käyttöön siirtyvien pelaajien suhteessa. Mitään "korvamerkittyjä" rahoja ei saa olla.

5.6. Maksut pelaajasiirron yhteydessä

Pelaajan mukana ei siirry edelliseen joukkueeseen hankittua / maksettua rahaa, varusteita tai muuta omaisuutta. Varusteet, jotka on ostettu joukkueen yhteisillä rahoilla, ovat joukkueen / seuran omaisuutta.

Pelaajan kuukausimaksujen suorittaminen siirtyy seuran sisällä siirryttäessä uuteen joukkueeseen seuraavan kalenterikuukauden alusta.

5.7. Joukkueen loppuminen tai jakautuminen

Varat, jotka on maksettu, kerätty tai jotenkin muuten hankittu, ovat seuran omaisuutta, joka on joukkueen käytössä. Joukkue ei voi palauttaa yhdistyksen tilillä olevia varoja yksityishenkilöille. Lopettava joukkue voi myydä seuran sisällä yhdistyksen omaisuutta, teroituskoneen, maalivahdinvarusteita tai muuta vastaavaa, joka on joukkueen varoilla hankittu.

6. Sosiaalisen median pelisäännöt

1. Sosiaalisessa mediassa on syytä yhteisistä asioista kertoa vasta, kun asioista on ensin tiedottanut seura/joukkue.
2. Yksityisyyttä vaalitaan. Muiden joukkueen jäsenten kuvia tai tietoja ei saa julkaista ilman lupaa, sama koskee myös muiden joukkueiden jäseniä.
3. Lupa alaikäisten kuvien käyttöön tarvitaan huoltajilta.
4. Valokuvia tai videoita pukuhuoneesta, joukkueen harjoituksista tai muista yhteisistä tapahtumista saa käyttää sosiaalisessa mediassa vain, jos siihen on joukkueenjohdon ja kuvissa esiintyvien joukkuekavereiden lupa.
5. Pelin alla keskitytään pelaamiseen. Ennen peliä sosiaalinen media ja mobiililaitteet kytketään pois päältä.
6. Päivitykset tai niissä esiintyvät linkkaukset eivät saa vaikuttaa negatiivisesti seuraan, joukkueeseen tai sen jäseniin.
7. Päivityksissä ei arvostella muiden tai oman joukkueen jäseniä, turnauksen järjestäjiä, toimitsijoita ja tuomareita.
8. Provosoivat, rasistiset tai seksistiset päivitykset eivät kuulu joukkueurheiluun eivätkä hyvään käytökseen.
9. Kiusaaminen on kiusaamista myös sosiaalisessa mediassa.
10. Sosiaaliseen mediaan ei kuulu mm. lääkintään/joukkueen jäsenten terveydentilaan liittyvät asiat, mahdolliset oman tai muiden joukkueiden illanvietot.
11. Joukkueella ja seuralla on virallisia yhteistyökumppaneita, joiden satsausta toimintaan tulee kunnioittaa. Sosiaalisessa mediassa ei oteta kantaa kumppaneita vastaan tai ajeta kilpailevien yritysten asiaa.

7. Ympäristöystävällisyys

Seurassa suositaan ympäristöystävällistä ajattelua. Joukkueiden, pelaajien, toimihenkilöiden sekä vanhempien tulee toiminnassaan ottaa huomioon ympäristötekijät. Meistä jokainen pystyy pienelläkin panostuksella vaikuttamaan mm. energian kulutukseen, jätteiden lajitteluun sekä luonnon saastumiseen. Ympäristöstä huolehtiminen kuuluu myös pelaajien arkipäivään!

Liikkumisessa

- Pyritään välttämään turhaa autoilua
- Perustetaan kimpakyytiringejä
- Suositaan julkisia liikennevälineitä, polkupyöriä tai kuljetaan jalan
- Pelimatkoille lähdetään yhteiskuljetuksilla

Hankinnoissa

- Suositaan kotimaisuutta mahdollisuuksien mukaan
- Vähennetään (= lopetetaan) kertakäyttötuotteiden käyttö
- Vähennetään paperinkulutusta
- Kierrätetään ja uusiokäytetään tuotteita ja materiaaleja tehokkaasti (varustepörssi)
- Kunnostetaan ja huolletaan urheiluvälineitä

Jätteiden osalta

- Minimoidaan syntyvien jätteiden määrä (kertakäyttökulttuuri pois)
- Suositaan vähän pakattuja tuotteita ja materiaaleja (eväiden pakkaus)
- Lajitellaan syntyvät jätteet (myös bussimatkoilla)
- Toimitetaan ongelmajätteet asianmukaisesti paikkoihin
- Viedään roskat aina roska-astioihin (myös pelimatkoilla)
- Suositaan tiedotuksessa sähköpostia ja puhelimen käyttöä
- Hankitaan tuotteita vain todelliseen tarpeeseen
- Hankitaan kestäviä tuotteita

8. Vanhemmat ja katsojat

8.1. Vanhempien rooli

- Muistan, että lapseni harrastaa lajiaan, koska hän haluaa sitä ja se on hänestä kivaa
- Ymmärrän, että ottelut kilpailullisesta luonteestaan huolimatta ovat tärkeä osa oppimisessa – onnistumisia ja virheitä tulee
- Tärkeinä ei ole voittaminen vaan parhaansa tekeminen
- En arvostele lastani, kun hän tekee virheitä tai epäonnistuu
- Annan tunnustusta ottelussa tehdyille hyvillä suorituksille, sekä oman joukkueen että vastustajan
- En arvostele tuomareita, kunnioitan tuomareiden päätöksiä
- Ymmärrän valmentajan tärkeän merkityksen lapseni liikuntakasvatuksessa.
- Tiedostan aikuisena esimerkkinä merkityksen ja sitoudun joukkueen yhteisiin toimintatapoihin osallistuessani sen toimintaan
- Osallistun aktiivisesti joukkueen vanhempien pelisääntökeskustelutilaisuuksiin, jota kautta voin omalta osaltani vaikuttaa joukkueen tapaan toimia seuran pelisääntöjen mukaisesti
- Ongelmatilanteissa olen ratkaisuhakuinen ja keskustelen niistä oikeiden henkilöiden kanssa – en juoruile ja osallistu hallihuhuihin
- En esiinny joukkueen tilaisuuksissa alkoholin vaikutuksen alaisena ja enkä käytä näkyvästi tupakkatuotteita urheilun parissa
- En anna kentälle taktisia ohjeita peleissä enkä harjoituksissa, vaan jätän sen valmentajien tehtäväksi. Myös vanhempi on usein katsoja.

8.2. Katsojien rooli

- Pelaajat harrastavat lajiaan, koska se on heistä kivaa. He eivät pelaa ainoastaan viihdyttääkseen minua
- Pelaajat eivät ole ammattilaisia, eikä heitä voi näin ollen myöskään arvioida samoja kriteerejä käyttäen
- Kunnioitan tuomareiden päätöksiä – en arvostele niitä
- En mekasta ottelussa tehtyjen virheiden vuoksi. Kannustan positiivisesti ja rakentavasti.
- Osoitan kunnioitusta myös vastustajaa kohtaan.
- En käytä huonoa kieltä, enkä kiusaa pelaajia, valmentajia, tuomareita, toimihenkilöitä tai muita katsojia.
- En huuda kentälle taktisia ohjeita peleissä enkä harjoituksissa, vaan jätän sen valmentajien tehtäväksi.

9. Kunnioita peliä

Seura on mukana suomalaisen jääkiekon Kunnioita Peliä -ohjelmassa! Kunnioita Peliä -ohjelma on suunniteltu, jotta suomalainen jääkiekko olisi reilumpaa kaikille sen osapuolille.

Kyse on jokaisen pelin eri roolissa toimivan - pelaajien, valmentajien, tuomareiden ja vanhempien - keskinäisestä kunnioittamisesta. Käyttäydy hallilla, kuten sen ulkopuolella.

- Pelitapahtuma on positiivinen kasvuympäristö, jossa onnistumisille ja epäonnistumisille on tilaa.
- Peli on entistä turvallisempaa.
- Valmentajat ja tuomarit saavat työrauhan.

Lue lisää www.kunnioitapelia.fi

10. Ringeten Reilu Peli -periaatteet

Ringette on suurenmoinen peli. Se tarjoaa parhaimmillaan mukana oleville ympäristön, jossa opitaan voittamaan ja häviämään sekä samalla arvokkaita elämän taitoja.

Reiluus on yksi taito, jota ringeten pelaaminen kasvattaa harrastajassaan liikunnallisten ja ringettetaitojen ohella. Tämän taidon oppimisesta on myös hyötyä muualla elämässä.

Reilu Peli näkyy teoissa ja tavoissa, jolla ringetteä pelataan, valmennetaan, tuomitaan, kannustetaan katsomosta tai luodaan pelaamisen edellytyksiä johtamisratkaisuilla ja valinnoilla seuran arjessa.

Linkki materiaaliin:

[RINGETEN REILU PELI](#)